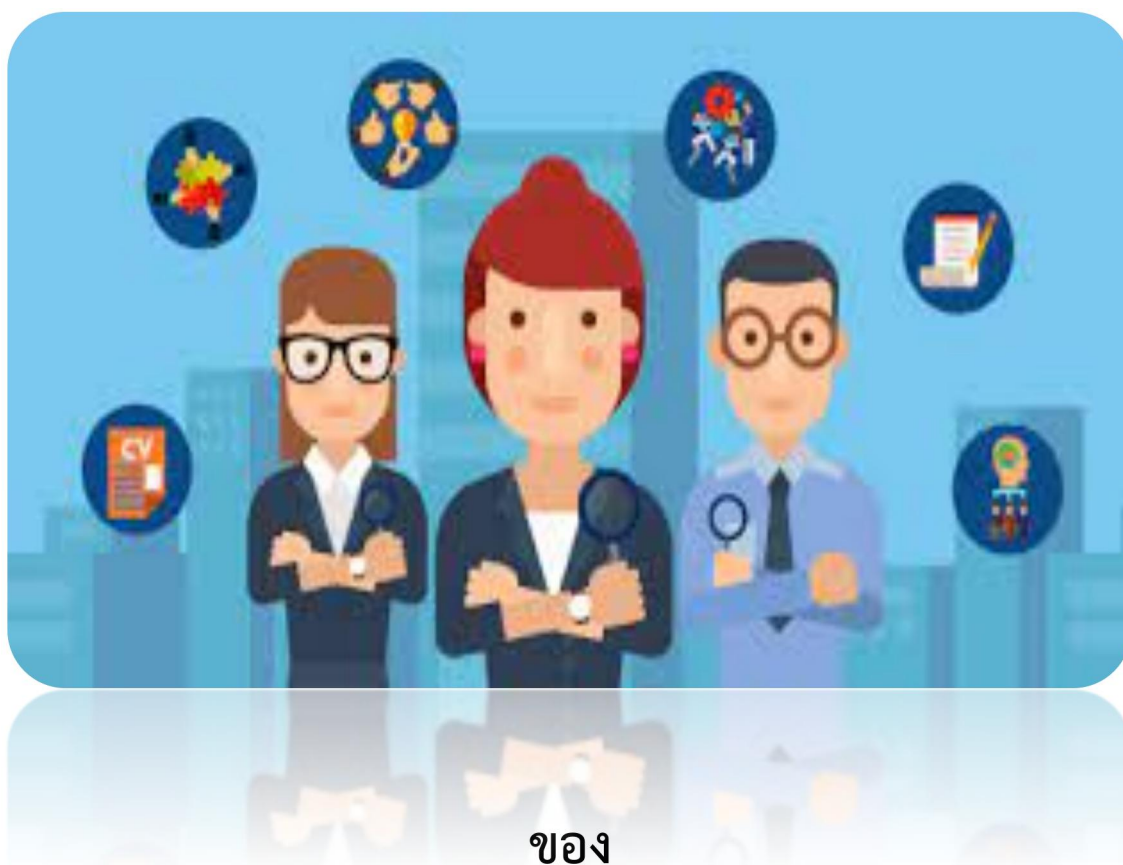




รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณ การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่ สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	การประกาศประชาสัมพันธ์ รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งสายงานที่ว่างให้เป็นไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	การจัดประชุมประจำเดือนของ พนักงานเป็นระยะที่กำหนด เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะและความ คิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรค ในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บังคับบัญชาได้กำหนด แนวทางการดำเนินการในงาน ด้านต่างๆ โดยจัดประชุมเดือน ละ ๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕	การจัดทำประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างรับทราบถึง ประมวลจริยธรรม	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณ การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและ วิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๘,๑๔๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ความรู้ เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายขจรฤทธิ์ ประเวระภัย	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณ การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๗,๗๔๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ความรู้ เกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางสาวธัญชนก ทองนพ	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓	โครงการ "การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำ รายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน และ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น"	๒๐,๐๐๐	๙,๐๑๖	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การ กำหนดราคากลาง การจัดทำ รายงานขอซื้อขอจ้าง การ อุทธรณ์ การทำสัญญา การ บริหารสัญญา การตรวจรับ พัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่ง ซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน และการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางสาวธัญชนก ทองนพ ๒.นายภูษงค์ อัจจงค์	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
๔	โครงการอบรมหลักสูตร “การ เตรียมความพร้อมสำหรับการ จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการ บริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาศักยภาพให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๕,๖๓๒	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม สำหรับการจัดทำหรือปรับปรุง แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการบริหารงาน บุคคลสำหรับพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาศักยภาพให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑. นายขจรฤทธิ์ ประเวระภัย	๕ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๗ เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณ การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงาน และกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผล และการตรวจรับได้ถูกต้องป้องกัน ปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบ การเงินในระบบ e-LAAS” รุ่นที่ ๕	๒๐,๐๐๐	๙,๙๑๖	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำขอบเขตงาน และกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเพื่อการพิจารณา ผลและการตรวจรับได้ถูกต้อง ป้องกันปัญหาการร้องเรียน หรืออุทธรณ์ และการจัดทำ ทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุ ให้เป็นไปตามงบการเงินใน ระบบ e-LAAS โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายสมบัติ มีศิลป์ ๒.นางสาวรุ่งทิwa นามปัญญา	๗ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๗
๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับเทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ จัดทำโครงการในงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.น.ส.ชรินทร์ทิพย์ อ้วนจันทิก ๒.น.ส.อรวรรณ สันประเทียบ ๓.นางสาวธิดารัตย์ จำปี	๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗
๗	โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพ บริหารจัดการงบประมาณด้าน การศึกษาตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๗,๖๘๔	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับโครงการเพื่อพัฒนา ศักยภาพบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายวัฒน์พงษ์ บุญเต็ม ๒.นางสาวนิศรา สว่างคล้อย	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น "กลยุทธ์การพัฒนาบุคคล" รุ่นที่ ๖	๒๐,๐๐๐	๔,๓๒๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับกลยุทธ์การพัฒนา บุคคล โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางทวีนันท์ พรหมมี	๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณ การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"แนวทางการปฏิบัติภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ เมื่อได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปลำคำวินิจฉัย คณะกรรมการ" ขึ้น เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๙,๙๖๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ ภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการเมื่อ ได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปลำคำวินิจฉัย คณะกรรมการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางทวิรัตน์ พรหมมี ๒.นายขจรฤทธิ์ ประเวระภัย ๓.นายสมบัติ มีศิลป์	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ คน
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ คน
๓. โครงการ "การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๒ คน
๔. โครงการอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑ คน
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e-LAAS” รุ่นที่ ๕	๒ คน
๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รุ่นที่ ๘)	๓ คน
๗. โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒ คน
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น “กลยุทธ์การพัฒนาบุคคล” รุ่นที่ ๖	๑ คน
๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"แนวทางการปฏิบัติภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเมื่อได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปคำวินิจฉัยคณะกรรมการ" ขึ้น เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี ๒๕๖๗	๓ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ	ข้อมูลแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
	ปี ๒๕๖๗	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	ว่าง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	
สำนักปลัด		
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	ว่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.)	๑	
นักพัฒนาชุมชน (ปก.)	๑	
นิติกร (ปง./ชง.)	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	ว่าง
พนักงานขับรถยนต์	๑	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป		
แม่บ้าน	๑	
คนงาน	๒	

ส่วนราชการ	ข้อมูลแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
	ปี ๒๕๖๗	
กองคลัง		
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	ว่าง
นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก.)	๑	ว่าง
นักวิชาการคลัง (ปง./ชง.)	๑	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	ว่าง
ลูกจ้างประจำ		
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป		
คนงาน	๑	
กองช่าง		
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	ว่าง
นายช่างโยธา (ชง.)	๑	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป		
คนงาน	๒	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	
พนักงานครู		
ครู (คศ. ๑)	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป		
ผู้ดูแลเด็ก	๓	
คนงาน	๒	ว่าง (๑)
รวมทั้งสิ้น	๔๗	

๕. ปัญหา/อุปสรรค

-พบปัญหาและอุปสรรคมีผู้ปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง มีอัตรากำลังที่ว่างหลายตำแหน่งทำให้ผู้ปฏิบัติงานรักษาราชการในหลายตำแหน่ง

๖. ข้อเสนอแนะ

-ให้มีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งสายงานที่ว่าง โดยการแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกันตามเว็บไซต์ของอบต.โนนหมากเค็ง แอปพลิเคชัน Facebook และ Line