



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทมาถเคบ
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแกว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	การประกาศประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งสายงานที่ว่างให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	การจัดประชุมประจำเดือนของพนักงานเป็นระยะที่กำหนด เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ผู้บังคับบัญชาได้กำหนดแนวทางการดำเนินการในงานด้านต่างๆ โดยจัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕	การจัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้รับทราบถึงประมวลจริยธรรม	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๘,๑๔๐	๘,๑๔๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายจรฤทธิ์ ประเวระภัย	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๗,๗๔๐	๗,๗๔๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางสาวธัญชนก ทองนพ	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	โครงการ "การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับ พัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่ง ซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๙,๐๑๖	๙,๐๑๖	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อหรือ จ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคา กลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับ พัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การ ปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางสาวธัญชนก ทองนพ ๒.นายภูซังค์ อัจรงค์	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการอบรมหลักสูตร “การ เตรียมความพร้อมสำหรับการ จัดทำหรือปรับปรุงแผน อัตรากำลังสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการบริหารงาน บุคคลสำหรับพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความ เข้าใจ กระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการทำงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕,๖๓๒	๕,๖๓๒	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการเตรียม ความพร้อมสำหรับการจัดทำหรือปรับปรุงแผน อัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายขจรฤทธิ์ ประเวระภัย	๕ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๗ เมษายน ๒๕๖๘
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำขอบเขต งานและกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผล และการตรวจรับได้ถูกต้อง ป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรือ อุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียน ทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไป ตามงบการเงินในระบบ e- LAAS” รุ่นที่ ๕	๙,๙๑๖	๙,๙๑๖	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ ขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะ เพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้อง ป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการ จัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไป ตามงบการเงินในระบบ e-LAAS โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายสมบัติ มีศิลป์ ๒.นางสาวรุ่งทิวา นามปัญญา	๗ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางสาวชรินทร์ทิพย์ อิวจันทิก ๒.นางสาวอรวรรณ สันประเทียบ ๓.นางสาวธิดารัตน์ จำปี	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘
๗	โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพ บริหารจัดการงบประมาณ ด้านการศึกษาตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘	๗,๖๘๔	๗,๖๘๔	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับโครงการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบริหารจัดการงบประมาณ ด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นายวัฒน์พงษ์ บุญเต็ม ๒.นางสาวนิตรา สว่างคล้อย	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพการ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น "กลยุทธ์การพัฒนา บุคคล" รุ่นที่ ๖	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์การ พัฒนาบุคคล โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางทวินนท์ พรหมมี	๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
๙	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร"แนวทางการปฏิบัติ ภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการ เมื่อได้รับการคัดค้าน การ อุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปคำ วินิจฉัยคณะกรรมการ" ขึ้น เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติ และแก้ไขปัญหาการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างใน ปี ๒๕๖๘	๙,๙๖๐	๙,๙๖๐	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการปฏิบัติหลังจากการประเมิน ทบทวน การประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเมื่อ ได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปคำ วินิจฉัยคณะกรรมการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ๑.นางทวินนท์ พรหมมี ๒.นายขจรฤทธิ์ ประเวระภัย ๓.นายสมบัติ มีศิลป์	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ คน
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ คน
๓. โครงการ "การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธี การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๒ คน
๔. โครงการอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑ คน
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงาน และกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e-LAAS” รุ่นที่ ๕	๒ คน
๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รุ่นที่ ๘)	๓ คน
๗. โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒ คน
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น “กลยุทธ์การพัฒนาบุคคล” รุ่นที่ ๖	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"แนวทางการปฏิบัติภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเมื่อได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี สรุปคำวินิจฉัยคณะกรรมการ" ขึ้น เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี ๒๕๖๘	๓ คน

๔. ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	คนครอง	ว่าง
พนักงานส่วนตำบล	๒๘	๒๘	๑๖	๑๒
ครูองค์การบริหารส่วนตำบล	๒	๒	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๑	๒๑	๑๙	๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๒	๑๒	๑๐	๒
รวมทั้งสิ้น	๖๓	๖๓	๔๖	๑๗

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

๑. พนักงานส่วนตำบล

- กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๘ อัตรา
- มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๖ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๑๒ อัตรา

๒. ครูองค์การบริหารส่วนตำบล

- กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒ อัตรา
- มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๑ อัตรา
- มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๙ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ อัตรา

๔. พนักงานจ้างทั่วไป

- กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑๒ อัตรา
- มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๐ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ อัตรา

สรุปภาพรวม

ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๖๓ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง ๔๖ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๒ และมีตำแหน่งว่างจำนวน ๑๗ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๙๘ ของกรอบอัตรากำลังทั้งหมด โดยตำแหน่งว่างส่วนใหญ่อยู่ในประเภทพนักงานส่วนตำบล ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. ปัญหา/อุปสรรค

-พบปัญหาและอุปสรรคมีผู้ปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง มีอัตรากำลังที่ว่างหลายตำแหน่งทำให้ผู้ปฏิบัติงานรักษาราชการในหลายตำแหน่ง

๖. ข้อเสนอแนะ

-ให้มีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งสายงานที่ว่าง โดยการแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกันตามเว็บไซต์ของอบต.โนนหมากเค็ง แอปพลิเคชัน Facebook และ Line